

Teams を使ったオンラインでの学校（先生）とのやりとりの仕方

タブレットを家の WiFi につないでもらったら、Teams(チームズ)というアプリを使って、学校（先生）と連絡が取れるようにします。下の説明を読んで、つないで見て下さい。

①Teams（チームズ）アプリを開く

デスクトップに右のようなアイコンがあるので、それをダブルクリックしてチームズをきどうさせます。

※左下のスタートボタンから、アプリ「Microsoft Teams」を探すこともできます。



②Teams（チームズ）の画面が開きます。

○はじめて開く時は、いろいろ画面に出てくることがありますが、あわてず「×」「さあ、はじめよう！」「OK」などのボタンを押して進めて下さい。すると下のどちらかの画面になります。

【画面1】この画面になった時は、自分の学級の名前ところをクリックして下さい。下は5年生の画面ですが、「5年1組クラス」というのを開きます。すると、「画面2」と同じ画面になります。



【画面2】これが、Teams（チームズ）で「自分の学級のチーム」を開いたところです。



③下は、「投稿（とうこう）」タブの画面です。文字でのやりとりができます。

ここでは、先生とやりとりをすることができます。チャットという機能（きのう）です。

先生からのお知らせやれんらくがこうやっているとできます。それに返信することもできます。

まずは一般（いっぱん）チャンネルを見てみよう

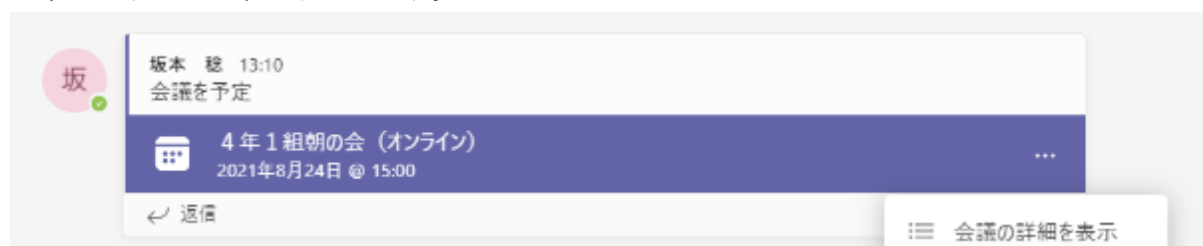
ここを押して新しい会話（チャット）をすることもできます。

④「ファイル」には先生からのプリントなどのデータが入っていることがあります。

先生からの連らくで、「〇〇」のファイルを見て下さい、ということがあるかもしれません。その時はここから開くことができます。

⑤「テレビ会議（オンラインの朝の会や授業）」を行うとき

「投稿（とうこう）」タブに下のような先生からオンラインの「テレビ会議」の連絡が来たら、その時間に下のようにつなげてみましょう。



ア 予定の時間に近くなって先生が会議を始めると、下のようなになるので、「参加」をおして下さい。

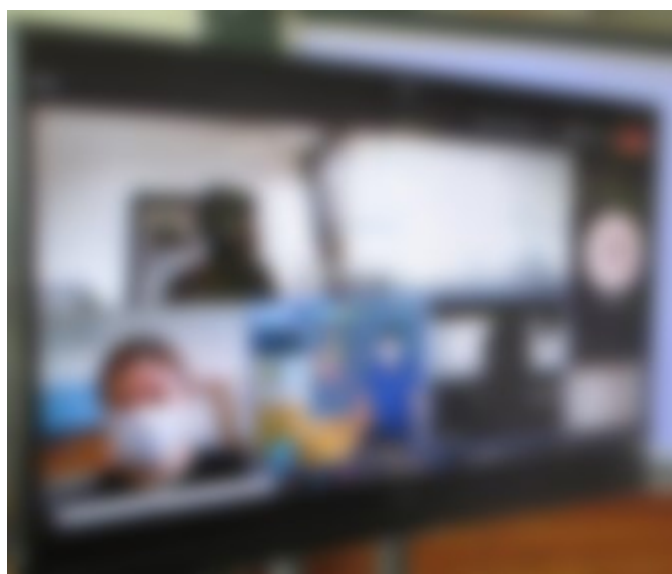


イ 次に次の画面になります。



上のように①②③で「今すぐ参加」までおして下さい。すると「会議に参加している人にあなたが待機（たいき）していることを通知（つうち）しました」とメッセージが出てくるので、先生が参加きょかをして、画面がつながるまで待って下さい。

会議に参加している人にあなたが待機していることを通知しました。



左の写真は、先生たちで「テレビ会議」を開いたときのものです。会議に参加できると、この写真のように参加している人の姿がうつります。

いろいろ使い方はあるのですが、ここには書き切れないので、使ってみて少しずつやり方をおぼえていくようにしましょう。

最後に会議が終わるときは、右上の赤いボタン「退出（たいしゅつ）」をおして終わりです。

お知らせ

学校とオンラインでつながるときは、今までせつめいしたようにしていきませんが、家からでも授業の様子を見られるように、「【R3】竜西小〇年〇組教室」というチームを作って、学級のようにすを家からが見られるように今じゅんびをしています。

上の名前のチームが見られるようになったら、そちらも使うことになるので、そちらのチームが表示されるようになったら、気をつけておいて下さい。じっさいそちらをつなぐときはまた先生から連らくします。