

# 転出される方へ

八代市立太田郷小学校

転校は本当にさみしいです。でも、次の学校でたくさん友達を作り、楽しい学校生活を送ってください。何かあったらいつでも相談に来てください。

【転出のための手続きはお済みですか？】

① 転出する旨の担任への申し出（転出予定日、転出先の学校名等）

② 転居、転校手続き

（八代市内転居の場合）

八代市役所での転居手続と転出学校の確認をしてください。（転居予定の方は、市役所で転居した場合の学校を確認してください。）その時、市から「転入学通知書」を受け取ります。

再び担任へ手続きが完了した旨お伝えいただいた上、太田郷小へ来ていただき、下記(2)の書類をお受け取りください。

次に、転出先学校へ「転入学通知書」と(2)の書類をご提出いただければ手続きが完了します。

（八代市外転居の場合）

※八代市外へ転出の場合は、①の後、下記の(2)の書類等を担任から受け取られたうえで、八代市役所で転出手続き、その後転出先の役所と学校で転入手続きを行います。

☆詳しくは、八代市のホームページ「市民向け情報」→「転校手続きについて」をご覧ください。

## (1) 学校を去るに当たってすること

- ◆「転出届」の提出
- ◆学校給食費、教材費等の精算
- ◆副教材、作品の整理
- ◆学校においている個人の持ち物の持ち帰り

## (2) 転入学先の学校へ提出するもの

- ◆在学証明書
- ◆教科用図書給与証明書
- ◆氏名ゴム印

（これらは、封筒にまとめて入っています。）

**次の学校でもがんばってください**

# 転出届

この度、諸般の事情により本校に転出することになりましたので、お知らせいたします。

(ふりがな) 児童名	生年月日	平成	年	月	日										
	性別	男	女												
(ふりがな) 保護者名															
新小学校名	県 立 小学校														
旧住所 (自宅)	〒 ( ) - ( )														
新住所 (自宅)	〒 ( ) - ( )														
携帯電話番号	( ) - ( ) - ( )														
転居先電話番号	( ) - ( ) - ( )														
※出席日数  (担任が記入します)	月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計	
	授業日数														
	停止・忌引														
	出席すべき日数														
	欠席日数														
	出席日数														

平成 年 月 日

保護者氏名 \_\_\_\_\_