

ICT活用レポート！

第（５）学年 （国語）科 単元名「言葉の意味が分かること」での実践		
項目	内容	
ICT活用の場面	文章の要旨をまとめる。	
使用したICT機器	タブレット（Word、Powerpoint）	
具体的な方法	要旨をまとめるための枠を配付しそこに文章の要旨をまとめていった。	
成果と課題	○成果	△課題
	<p>・途中で Word の枠を配付したので、自分が何文字書いているのか簡単に把握できるようになった。そのため、短く、分かりやすくなども意識して課題に取り組むことができた。</p>	<p>・はじめはパワーポイントで作った枠を配付した（約150文字になるように調整）が、途中でおわってしまった場合何文字書いているのか調べるのが面倒だった。</p> <p>⇐だから</p>
感想や改善策	<p>スカイメニューでは、どのファイルが配付したりできるのか試しながら行っていたということもあり、パワーポイントデータで配付したが、上記のような反省があった。今回は、配付機能のテスト（私自身の）ということもあったが、今後は、自分でワードを立ち上げてそこにまとめて、提出するということができそうだ。（ある程度、書式や様式を統一したいならデータを配付することをオススメする。）</p>	