

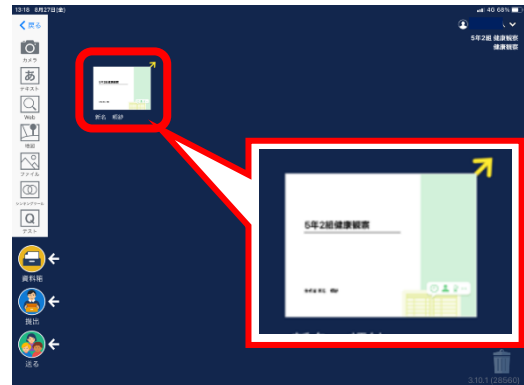
ロイロノート（健康観察編）

毎朝、8時30分までにロイロノートで健康観察を先生に送ります。おうちの人と一緒に体調をしっかりと確認して、時間までに送るようにしましょう。

①ロイロノートを開いて、授業一覧の中から、「健康観察」を選ぶ。



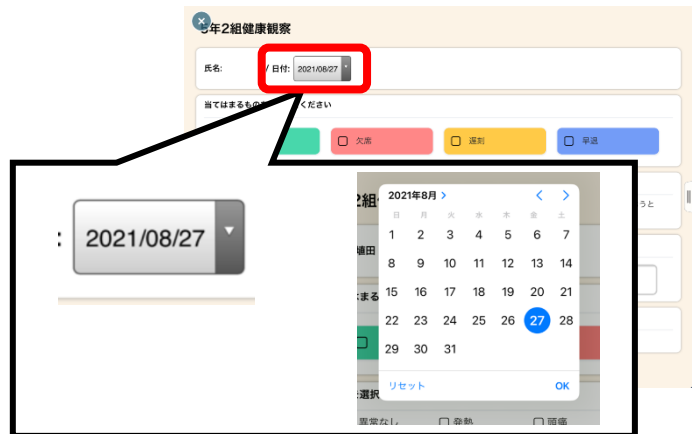
②健康観察のカードをタップ



③「回答」(緑色のボタン) をタップ



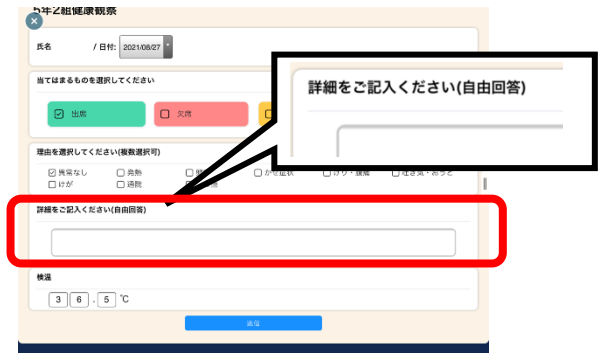
④今日の日ちを選ぶ



⑤「出欠」「出欠理由」を選ぶ



⑤連絡があるときに記入する



⑥ 体温を記入する

→記入前は36.5℃になっています。タップしてその日の体温を数字で押して記入しましょう。
(×で数字を消そうとしても消えません)



⑦ 「送信」(青いボタン) ボタンをタップ



⑧ 送信内容を確認して、「送信」をタップ

